

Versie 15 december 2020

Huishoudelijk Reglement Stichting Smart Connected Supplier Network

Het doel van de SCSN standaard

- SCSN is een open datacommunicatiestandaard die het mogelijk maakt om geautomatiseerd en foutloos informatie te delen in de supply chains (ketens van bedrijven in de maakindustrie), zonder grote investeringen in maatwerk ICT;
- Hierdoor worden ketens van bedrijven in de maakindustrie efficiënter en effectiever, met als doel om de gehele maakindustrie in de EU concurrerender te maken.

Het doel van Stichting Smart Connected Supplier Network

- Het professioneel en duurzaam beheren, onderhouden en verbeteren van de SCSN standaard;
- Het waarborgen dat de belangen van alle SCSN leden zorgvuldig worden afgewogen;
- Het continu waarborgen van de kwaliteit van de SCSN standaard en het gebruik ervan;
- Het coördineren van het beheer van de technische infrastructuur, waaronder het adresboek;
- Het verzorgen van algemene communicatie over en promotie van SCSN, waaronder het verzorgen van een eerste aanspreekpunt;
- Het onderhouden van contacten met relevante andere standaarden en organisaties;
- Het zijn van een duurzame financieel zelfstandige organisatie die wordt gefinancierd door contributies van leden.

Uitgangspunten van de SCSN standaard

- SCSN focust op ketens in de maakindustrie met low-volume, high complexity en high mix;
- SCSN is er voor de gehele maakindustrie keten;
- SCSN is een open standaard die door iedereen kan worden ingezien en worden gebruikt;
- SCSN gaat uit van het principe 'een keer aansluiten, met alle aangesloten bedrijven communiceren';
- SCSN is gebaseerd op het four-corner model, waarbij ieder maakbedrijf aansluit op een service provider en de service providers onderling de communicatie faciliteren;
- SCSN biedt een open datacommunicatiestandaard, geen marktplaatsfunctionaliteit.

Primaire belanghebbenden

De primaire belanghebbenden zijn onder te verdelen in vier groepen:

1. Maakbedrijven: alle partijen die materialen tot nieuwe fysieke producten verwerken of leveren. Ze gebruiken SCSN voor het delen van data met klanten en/of leveranciers;
2. Service Providers en ERP leveranciers: alle partijen die diensten en/of software leveren. Ze helpen maakbedrijven met het gebruik (implementeren en opereren) van SCSN;
3. Brancheorganisaties: alle partijen die een groep organisaties vertegenwoordigen. Ze brengen SCSN onder de aandacht bij hun achterban.
4. Kennis- en onderzoeksinstellingen, alle partijen die voor SCSN relevante kennis en technologie ontwikkelen.

Uitgangspunten voor Service Providers

- Service providers hebben een afleverplicht voor alle ontvangen berichten;
- Service providers staat het vrij om een eigen business model te hanteren en tarieven voor het aansluiten van maakbedrijven en het verwerken van berichten;
- Service providers dienen conform de binnen SCSN afgesproken technische eisen te communiceren, waardoor zij berichten kunnen uitwisselen met alle aangesloten maakbedrijven van alle service providers. Bijvoorbeeld:
 - Ondersteuning van (nieuwe) SCSN berichten/berichtversies. Service providers hoeven niet alle berichttypes te ondersteunen, maar wel minimaal de laatste berichtversie van alle ondersteunde berichten die gereleased worden conform het door de Raad van Toezicht opgestelde jaarplan.
 - Ondersteuning van de technische infrastructuur.
- Service providers kunnen vrijwillig deelnemen aan werkgroepen, SCSN bijeenkomsten, en zich verkiesbaar stellen voor Raad van Toezicht.

Uitgangspunten voor Maakbedrijven

- Maakbedrijven zijn vrij om een service provider te kiezen die het beste bij ze past en via deze service provider aan te sluiten op het SCSN netwerk.
- Maakbedrijven kunnen vrijwillig deelnemen aan werkgroepen, SCSN bijeenkomsten, en zich verkiesbaar stellen voor Raad van Toezicht.

Taken en verantwoordelijkheden van het Bestuur en de Raad van Toezicht.

- Deze worden in de statuten nader omschreven.

Taken en verantwoordelijkheden Werkgroepen

- Een werkgroep heeft een duidelijk omschreven onderwerp en doel;
- Een werkgroep heeft als doel om een of meerdere wijzigingsvoorstellen te formuleren, die ter beoordeling worden aangeboden aan de Directie;
- Bijeenkomsten van de werkgroepen worden tijdig aangekondigd bij alle relevante personen;
- Alle betrokken maakbedrijven, service providers, en brancheorganisaties kunnen deelnemen aan een werkgroep;
- Een deelnemer wordt door de directie benoemd als werkgroepvoorzitter;
- Er worden werksessies georganiseerd door werkgroepvoorzitter;
- Een werkgroep wordt opgeheven wanneer de werkgroep zijn doel heeft behaald of bij besluit van de Directie.

Financiën

Inkomsten

- Vanaf het tweede volledige operationele jaar (juli 2021) is er de intentie dat een aantal brancheorganisaties een jaarlijkse bijdrage leveren aan de stichting, dit kan financieel zijn of in natura, door het uitvoeren van één of meerdere taken van de stichting.
- Het is niet uitgesloten dat de stichting bepaalde dienstverlening zal verlenen tegen een kostendekkende vergoeding, zolang deze dienstverlening niet tot de primaire taken van de stichting behoort.
- Het is niet uitgesloten dat de stichting voor het uitvoeren van bepaalde taken of activiteiten subsidie zal aanvragen.

- Vanaf het moment van oprichting zullen de SCSN Service Providers gevraagd worden om een jaarlijkse participatiebijdrage te leveren. Deze wordt omschreven in Appendix 1: Fee list van de overeenkomst tussen Stichting SCSN en de Service Provider.

Overschot of tekort

Als blijkt dat er aan het einde van een operationeel jaar geld over blijkt te zijn, dan bepaalt het Raad van Toezicht of en hoeveel van dit geld er terug vloeit naar de Service Providers (c.q. in mindering wordt gebracht van de factuur van het volgende operationele jaar). Als blijkt dat er aan het einde van het operationele jaar geld tekort blijkt te zijn dan wordt een additionele opvraging gedaan bij de Service Providers.

Service Level Agreement

Deze wordt omschreven in Appendix 2: Service Level Agreement van de overeenkomst tussen Stichting SCSN en de Service Providers.